附件1

福建外贸云展会项目申报材料

**填 报 单 位：**

**(加盖公章)**

**联 系 人：**

**办 公 电 话：**

**手 机：**

**邮 箱：**

**联 系 地 址：**

**填 报 时 间: 年 月 日**

附件2

福建外贸云展会项目基本情况表

**云展会名称：福建外贸云展会——XXX（主题）专场**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **拟举办时间（年内）：**（展期5-15天），**是否同意调整时间：** | | |
| **参展企业产品类别：** | | |
| **与所报云展会主题行业贴合的专业展办展经验: 年 场** | | |
| **活动组织境外采购商规模（与行业贴合，不少于1000家）：** | | |
| **活动组织福建参展商规模（与行业贴合，不少于100家）：** | | |
| **参展企业收费标准 元/场，费用构成（服务内容）：** | | |
| **云展会平台情况** | **平台建成时间** |  |
| **平台链接** |  |
| **平台资质（举例）** | 如平台依托原有海外自办展和自办展累积的真实采购商资源、区域采购商资源优势等（可另附纸） |
| **活动主要特点/亮点：**（可另附纸） | | |
| **活动预计主要成效：**（可另附纸） | | |

注：云展会主题可为以下一种但不限于纺织服装、家具建材、鞋类、塑料制品、箱包、玩具、电子电器、汽摩配件、食品药品、化工能源。

附件3

福建外贸云展会项目具体方案

（目录）

**（一）承诺函。**承诺报告内容属实，对真实性负责。能按（附件4）要求，积极配合提供有关参展商和采购商信息、成效情况相关佐证材料及新闻宣传通稿等，为供需双方提供展前预对接，即展前为我省参展企业提供采购商信息（包括但不限于采购商名称、国别、意向采购产品等），收集汇总参展企业对接需求，为有意向对接的参展企业建立采购商沟通渠道（如提供采购商联系方式），提升对接成效。

**（二）企业情况。**包含但不限于以下内容：

1.线上展会经验。组织或承办线上展会经验、成功案例（列举，自办展优先），如参展商和采购商数量、成交情况、参展企业收费标准、宣传推广情况、企业参展成效或满意度情况（列举数据）等。

2.与所报云展会主题行业贴合的专业展办展经验、成功案例，如组织客商数量、企业参展成效或满意度情况（列举数据）等。

3.财务状况（含2019年年度经营情况、是否存在债务纠纷等），请至少附上资产负债表、利润表、现金流量表。

4.企业营业执照（复印件）。

**（三）云展会活动方案。**包含但不限于以下内容：

1. 本主题选项的考虑和主要原因。
2. 云展会配套服务及实施方案，如开幕式、参展商和采购商参展指南及上线指导、展前预对接（为参展商和采购商建立沟通渠道，并提供彼此联系方式，实现精准对接等）、直播间展示、线上“一对一”洽谈、云展会期间24小时人工客服在线和技术支持等。
3. 明确是云展会专场（仅为福建企业打造的云展会活动）或是云展会专区（全国各省企业参展，其中设立福建专区）。
4. 活动时间及工作进度安排等。
5. **参展商组织规模和举措，收费情况（含收费提供的服务内容，除基础报价外，如存在增值服务收费项目，请注明）。**
6. **采购商组织规模和举措，含预计邀约的采购商名录和采购商质量说明、定向邀约采购商数量和举措等。**
7. **预计活动成效，以及有效的评价/证明方式（如总浏览量、询盘量、成交量或成交额等）。**
8. 宣传推广（含推广渠道及推广费用投入、与第三方推广服务机构协议等）、线上相关服务保障（含线上信息安全、知识产权保护等现场服务保障措施，以及企业展示页面包装设计服务等）。
9. 服务团队情况，含展务和技术团队的人员情况及资质（列举数据、提供专业资质证明）、组织结构、任务分工等。
10. 其他能证明项目可行性和成效的有关材料或说明。

附件4

云展会材料清单

为做好云展会展前宣传、展中核查、展后跟踪等工作，各承办单位需配合提供相关材料：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **时间节点** | **材料内容** | **提交期限** | **备注说明** |
| 1 | 展前 | 云展会活动页面网址 | 开展前一周 |  |
| 2 | 参展企业信息 | 开展前 |  |
| 3 | 采购商信息 | 开展前 | 至少提供但不限于定向邀约采购商 |
| 4 | 展前预热宣传稿 | 开展前3天 | 包括但不限于客商邀请函、组织情况、活动亮点等 |
| 5 | 展前预对接情况 | 开展前 | 提供预配对的参展企业和采购商信息 |
| 6 | 展中 | 首日成效情况 | 开展后1天内 | 包括但不限于提供首日客商访问量、洽谈情况等（文字+图片） |
| 7 | 云展会后台数据流量截图 | 每日提供 | 截图内容含但不限于浏览量、询盘量、客商区域分布等 |
| 8 | 采购商访问情况 | 每日提供 | 内容含但不限于采购商用户名、登录IP、访问次数等 |
| 9 | 展后 | 展后新闻通稿 | 云展会闭幕当天 | 云展会总体成效、参展企业成效案例等（文字+图片） |

注：承办单位需积极配合省商务厅、省贸促中心开展云展会调研核查工作，除上述材料外，如有工作需要，还应提供其他相关材料。